

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött *egyrésztől* a **Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata** (székhelye: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41; törzskönyvi azonosító száma /PIR/: 735748; adószáma: 15735746-2-43; államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTT): 745301; képviseli: dr. Hoffmann Tamás polgármester) mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

míg *másrészről* a **Józsefvárosi Közterület-felügyelet** (székhelye: **Budapest 1084. Német utca 17-19. PIR.törzs szám:508342 adószám:15508346-2-42 képviseli: Bial Csaba igazgató**) mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**), együttes említésük esetén Felek között alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

I. Előzmények

- 1./ Megrendelő, mint ajánlatkérő 2013. május 15. napján megküldött ajánlattételi felhívással a Kbt. 122.§ (7) szerinti közbeszerzési eljárás indított „Szolgáltatási szerződés parkolási ügyfélszolgálati feladatok ellátása” tárgyában.
- 2./ A közbeszerzési eljárás eredményeként Szolgáltató került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre a 2013. június napján megküldött összegzés tanúsága szerint az eljárás I. része – Front office szolgáltatások vonatkozásában.
- 3./ A jelen szerződés (továbbiakban: Szerződés) 1. sz. alapdokumentumát képezi a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, 2. sz. alapdokumentumát az ajánlattételi dokumentáció, 3. sz. alapdokumentumát Szolgáltató, mint nyertes ajánlattevő ajánlata, 4. sz. alapdokumentumát a tárgyalási jegyzőkönyv(ek).
- 4./ A 3./ pontban meghatározott dokumentumok a teljesítés során megfelelően irányadóak.

II. Preambulum

1. / A szerződő Felek rögzítik, hogy a feladatellátásért felelős szerv az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (4) bekezdésében meghatározott közfeladat ellátásáról, azaz a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozás (parkolás) biztosításáról a jelen szerződésben meghatározott feltételek mellett gondoskodik.
- 2./ A Szolgáltató kijelenti, hogy megfelelő infrastrukturális és szakmai feltételekkel rendelkezik a parkolási tevékenységgel kapcsolatosan jogszabályban meghatározottak szerint ellátandó személyes („front office”) ügyfélszolgálat terén, ennél fogva jelen szerződés teljesítésére képe.
- 3./ A Szolgáltató kijelenti, hogy komoly tapasztalattal rendelkezik a parkolás-üzemeltetési szolgáltatások, különösen az ezzel kapcsolatosan kötelezően ellátandó ügyfélszolgálat működtetése terén, továbbá rendelkezik az ügyfélszolgálati feladatok jogszabályban meghatározottak szerinti ellátásához szükséges szakmai ismeretekkel és eszközökkel, megfelelően felkészített és kiképzett személyi állománnyal is.

polgár

III. A Megbízás tárgya

1./ A Megrendelő megbízza a Szolgáltatót, hogy az általa a Budapest Főváros XI. kerület közigazgatási területén (a szolgáltatással érintett terület és a parkolóhelyek számának pontos megjelölése az 1. számú mellékletben található) ellátandó parkolás-üzemeltetési szolgáltatás ún. „front office” ügyfél-szolgáltatási feladatait ellássa, a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező munkafolyamat-leírásban részletezett módon, és az alábbi tartalommal:

- ügyfelek fogadása, felvilágosítása;
- panaszok felvétele, iktatása, szkennelése;
- a 30/2010. (VI. 4.) Budapest Főváros közgyűlésének rendelete alapján elfogadható panaszok azonnali elbírálása, és visszaigazolása az ügyfélnek;
- pénztár működtetése;
- postai úton érkezett levelek iktatása a rendszerben;
- hibajelentések fogadása;
- statisztikák, jelentések fogadása;
- városrendészeti hozzájárulások változásainak karbantartása;
- kapcsolattartás a háttér ügyfélszolgálattal
- naprakész pénzügyi adatok egyeztetése szükség szerint.

2./A Szolgáltató jelen szerződés aláírásával a megbízást elfogadja, egyben tanúsítja, hogy a tevékenységhez megkívánt szakmai ismeretek rendelkezésére állnak, továbbá rendelkezik a megbízási szerződés ellátásához szükséges személyi, anyagi és technikai feltételekkel.

3./A Szolgáltató az ügyfél-szolgáltatási tevékenységét a Budapest, 1084 Német utca 17-19. szám alatti ügyfélszolgálati irodában látja el. Az ügyfélszolgálati iroda címének, illetve nyitva tartásának változása esetén a Szolgáltató köteles a változásról, legalább azt megelőző nyolcadik napig a Megrendelőt tájékoztatni, és egyben helyben szokásos módon azt az ügyfelek számára is meghirdetni akként, hogy a Megrendelő működési területén lehetséges ügyfelek is tudomást szerezhessenek arról.

IV. A Felek jogai és kötelességei

1./Felek rögzítik, hogy a szolgáltatás megkezdése napjáig a Megrendelő köteles a Szolgáltató feladatainak teljesítéséhez szükséges programot (Session Base) telepíteni, informatikai rendszerhez való távoli hozzáférést biztosítani a Szolgáltató által megjelölt számítógépeken, valamint a használatukra a Szolgáltatót erre megfelelően betanítani, és egy héten keresztül folyamatos, személyes jelenléttel biztosított használati segítséget (support) nyújtani.

1.1./ A program működéséhez, illetve az informatikai rendszerhez való távoli hozzáféréshez szükséges hardver folyamatos biztosítása a Szolgáltató feladata. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő érdekében kezelt adatokat a saját tevékenységének adataitól ellenőrizhető módon elkülönítve tárolja, és továbbítja, illetve kezeli, és ennek során gondoskodik a mindenkor érvényesülő adatvédelmi szabályok érvényesüléséről.

2./ Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató személyes feladatellátásra kötelezett. Ennek értelmében csak a Szolgáltató gazdasági társaság megfelelő szakértelemmel rendelkező, erre kiképzett alkalmazottai járhatnak el a megbízás teljesítése során. A Szolgáltató köteles nyilvántartani azon alkalmazottainak adatait, akik a Megrendelő érdekében az általa rendelkezésre bocsátott személyes adatokat kezelik, és felelős ezen nyilvántartás naprakészen tartásáról.

3./ A Szolgáltató a megbízás keretei között harmadik személy közreműködését csak a Megrendelő előzetes engedélyével veheti igénybe. Harmadik személy közreműködésének jogszerű igénybevétele esetén, a harmadik személy tevékenységéért Szolgáltató úgy köteles helytállni Megrendelővel szemben, mintha Szolgáltató személyesen járt volna el, míg harmadik személy közreműködésének jogtalan igénybevétele esetén felel minden olyan kárért, amely e nélkül nem következett volna be.

4./A Megrendelő jelen szerződés fennállása alatt írásban tájékoztatja Szolgáltatót minden olyan tényről, adatról, körülményről, melyek ismerete jelen megbízás eredményes teljesítéséhez szükséges. Haladéktalan intézkedést igénylő, vagy kisebb jelentőségű ügyben a szóban (rövid úton) való tájékoztatás is megfelelő, azonban erről haladéktalanul emlékeztetőt tartozik felvenni, és azt a Megrendelőnek megküldeni.

V. Megbízási díj

1./ Szolgáltatót jelen szerződés szerinti tevékenysége ellátásáért havi 950000,-Ft+ÁFA, azaz kilencszázötvenezer forint +ÁFA összegű szolgáltatási díj illeti meg. Az ÁFA a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kerül kiszámításra.

2./Megrendelő a szolgáltatási díját a tárgyhót követő hónap 10. napjáig alakilag és tartalmilag kifogástalanul kiállított számla ellenében érvényesítheti, amelyet a Megrendelő a Szolgáltató által megadott, cégnevén Magyarországi Volksbank Zrt.-nél vezetett 14100309-92112249-01000001 számú bankszámlájára történő átutalással teljesít a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

3./Megrendelő köteles teljesítésigazolást a tárgyhónap utolsó napját követő ötödik munkanapig kiállítani Szolgáltató részére, vagy a teljesítésigazolás kiállításának megtagadásáról – az ok és a hiba indoklással is ellátott megjelölésével – írásban nyilatkozni.

4./Szolgáltató a jelen szerződés szerinti tevékenysége ellátása körében felmerült költségei megtérítésére nem jogosult, e költségeket a Felek úgy tekintik, hogy azt a jelen szerződésben kikötött megbízási díj átalányjelleggel fedezi.

5./Amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy a Szolgáltató a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatra jogosult, amiről ismételt számlát köteles kiállítani. A késedelmi kamat megfizetésére Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles.

VI. A megbízás időbeli hatálya, és megszüntetésének szabályai

tolgy

1./ A Felek jelen szerződést 2013. július 01. napjától 2013. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.

2./ A Felek a jogviszony határozott időtartamára tekintettel a szerződés jog- és szerződésszerű rendes felmondással történő megszüntetésének lehetőségét kizárják, egyben tudomásul veszik, hogy ezen rendelkezés megsértése esetén a szerződést rendes felmondással (vagy jogtalanak bizonyuló rendkívüli felmondással) felmondja, kártérítési kötelezettsége keletkezik a másik féllel szemben.

3./ Bármelyik fél jogosult a másik félhez intézett írásos nyilatkozatával a szerződést egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a másik fél súlyos szerződésszegést követ el, és azt írásbeli felszólításra, megfelelő határidő alatt nem orvosolja. Amennyiben a szerződésszegés jellegéből következően az nem orvosolható, akkor az írásos felszólítás mellőzhető.

VII. Kapcsolattartás, együttműködési, értesítési szabályok

1./A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során mindenkor egymással együttműködve, kölcsönös egyeztetés alapján járnak el.

2./A Felek a jelen szerződés hatályba lépését követően bekövetkező, személyüket, jogállásukat, illetőleg a szerződés teljesítését érintő minden változásról (ideértve különösen, ha a Szolgáltatóval szemben csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás, vagy ha Megrendelővel szemben adósságrendezési eljárás indul) a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni köteles. E kötelezettség elmulasztásából eredő mindennemű kár a mulasztó felet terheli.

3./A jelen szerződés teljesítése során a Felek nevében kapcsolattartásra jogosult és a teljesítésért felelős személyek, valamint elérhetőségeik az alábbiak:

a Megrendelő nevében kapcsolattartásra jogosult:

Név: Büki László városüzemeltetési igazgató
Levelezési cím: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.
Fax: +36 1 3811-308
E-mail: buki.laszlo@ujbuda.hu
Telefon: +36 3724-511

a Szolgáltató nevében kapcsolattartásra jogosult:

Név: Biál Csaba igazgató
Levelezési cím: 1084. Budapest Német utca 17-19.
Fax: +36-1-3146563
E-mail: igazgató@jkkf.hu
Telefon: +36-1- 2993-070

rdkyl

4./A Felek a kapcsolattartásra a fentebb jelzett személyek helyett bármikor más személyeket jelölhetnek meg, melyről a másik felet a változást megelőzően két munkanappal írásban értesíteni kötelesek.

5./A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatosan a másik fél részére címzett mindennemű értesítés és közlés akkor tekintendő kézbesítettnek, ha az írásban, a Felek fent meghatározott címére személyes kézbesítéssel, (tértivevénnyel kísért) ajánlott levélben, telefaxon vagy visszaigazolt e-mail üzenet útján történik.

5.1./ A kézbesítés időpontja:

- a személyes kézbesítés esetén az átvétel napja;
- tértivevényes ajánlott küldemény esetén a tértivevényen feltüntetett időpont;
- telefax esetén – ha az adatátvitel munkanapon 16.00 óra előtt történik – a sikeres adatátvitel visszaigazolásául szolgáló dokumentum kézhezvételének időpontja, egyéb esetben a továbbítást követő első munkanap 8.00 órakor;
- e-mail üzenet esetén – ha munkanapon 16.00 óra előtt megérkezik – az üzenet
- címzett félhez való megérkezésének időpontja, egyéb esetben a továbbítást követő első munkanap 8.00 órakor.

5.2./ A Felek a postai küldeményt a feladástól számított ötödik munkanapon kézbesítettnek tekintik a postai kézbesítés általános szabályai szerint.

5.3./ A Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy e-mail-ben történő értesítés esetén a címzett fél levelező rendszere automatikus visszaigazolást küldjön az e-mail üzenet címzett számítógépén történő megjelenítéséről, illetve annak időpontjáról, amennyiben azt az e-mail üzenetet küldő fél kezdeményezte. Ha a visszaigazolást a küldő fél kezdeményezte, azonban visszaigazolás 2 munkanapon belül nem érkezik, az e-mail üzenetet a küldő köteles a címmel telefonon egyeztetni az üzenet megküldésének tényéről és a szükséghez képest az üzenetet újra megküldeni és annak megérkezésétől olvasási visszaigazolást kérni. Ha az ismételt megküldés olvasási visszaigazolása a megküldés napján nem érkezik meg, akkor az értesítést egyéb úton kell megküldeni. A címzett szerződésben meghatározott címére elektronikus úton történő kézbesítésnél a feladó nem vizsgálja a címzett hozzáférési jogosultságát, ez kizárólag a címzett felelősségi körébe tartozik.

6./ A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel létrejött jogviszonyban felmerülő vitás kérdésekben elsődlegesen peren kívüli tárgyalás útján kívánnak egyezsége jutni, csak ennek eredménytelensége esetén vesznek igénybe bírósági utat, aminek esetére a helyi bíróságok hatáskörébe tartozó jogviták elbírálására kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos hatáskörét.

VIII. Titoktartás

1./ A Felek jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információkat mind a szerződés hatályban léte alatt, mind pedig a szerződés megszűnése után kötelesek üzleti titokként kezelni, s

tdkf

azokat a másik fél hozzájárulása nélkül senkinek nem adhatják ki, illetve azokat saját üzleti tevékenységük során saját vagy más – a másik fél kivételével – céljaira nem használhatják fel, kivéve amennyiben az adott információra jogszabály vagy hatósági rendelkezés a közérdekű adatként történő kezelést írja elő.

2./A Felek kötelezik magukat, hogy a megszerzett információkat csak a jelen szerződés alapján keletkezett jogaik érvényesítése és kötelezettségeik teljesítése érdekében használják. Ezt meghaladó mértékben vagy módon történő felhasználás és a harmadik személyek részére történő közlés feltétele, hogy ahhoz minden esetben a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulását adja. Ez alól kivételt képez a jelen szerződés létének ténye, amennyiben annak nyilvánosságra hozatala bármelyik fél üzleti érdekét szolgálja.

3./ A fenti titoktartásra vonatkozó rendelkezések nem vonatkoznak azokra az információkra, amelyek:

- a nyilvánosság szükséges mértékű tájékoztatását szolgálják, illetve amelyek jellegéről a Felek előre megállapodtak és azok nem tartalmaznak olyan konkrét adatokat vagy részleteket, melyek nyilvánosságra hozatala hátrányosan érintené valamelyik Fél érdekeit;
- a nyilvánosságra hozó Félnek már a Jelen Szerződés aláírását megelőzően is a birtokában voltak, vagy amelyeknek az aláírást követően hivatalosan, szükségszerűséből jutott birtokába;
- nyilvánosságra hozatalát jogszabály követeli meg, de csak olyan mértékben, amilyen mértékben a nyilvánosságra hozatal az adott jogszabályi rendelkezés teljesítéséhez feltétlenül szükséges.

4. /A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért a Felek teljes anyagi felelősséggel tartoznak.

IX. A Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény által előírt rendelkezések

1./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy Szolgáltató nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

2./ Szolgáltató a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

3./ Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

3.1./ Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés fentiek szerinti felmondás esetén a Szolgáltató a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

4./ Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a megrendelőnél, a megrendelő nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.

5./ A Jelen Szerződéses Megállapodás mellékletét képezi a külföldi adóilletőségű Szolgáltató Kbt. 125. § (7) bekezdésében foglaltak alapján adott arra vonatkozó meghatalmazása, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Szolgáltatóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül. [Kizárólag külföldi adóilletőségű Szolgáltató esetén.]

6./ Szerződő felek a Kbt. 128. § -ának megfelelően rögzítik, hogy:

6.1./ Szolgáltató teljesítésében – az alábbi bekezdésben rögzített kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a Közbeszerzési Eljárásban részt vett a Szolgáltató alkalmasságának igazolásában. A Szolgáltató köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az Ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.

6.2./ Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a Közbeszerzési Eljárásban részt vett a Szolgáltató alkalmasságának igazolásában, csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Szolgáltató az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Szolgáltató a Közbeszerzési Eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

6.3./ Az alvállalkozó személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a Közbeszerzési Eljárásban az ajánlatok értékelésekor [63. § (4) bekezdése] meghatározó körülménynek minősült.

6.4./ A Kbt. 128. § (2) bekezdése szerinti teljesítési kötelezettséget teljesítheti a Szolgáltató vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja, ha ezek valamelyike, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.

76/8

X. Záró rendelkezések

- 1./ A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés valamely rendelkezésének érvénytelensége a többi rendelkezés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelen rendelkezés nélkül a szerződést a Felek nem kötötték volna meg. Ez esetben a Felek az érvénytelen rendelkezést olyan rendelkezéssel helyettesítik, mely annak céljához a legközelebb áll.
- 2./ A jelen szerződéshez csatolt mellékletek a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik
- 3./ A Felek nevében jelen szerződést aláíró képviselők kijelentik, hogy a gazdálkodó szervezet képviselőit jogszabály, illetve társasági szerződés alapján jogosultak. A Felek nevében eljáró személyek kijelentik, hogy egymás aláírási jogosultságáról kölcsönösen meggyőződtek.
- 4./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, továbbá a jelen szerződés megkötése idején hatályban lévő egyéb magyar jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók.
- 5./ A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződést – annak elolvasása és értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2013. július 01

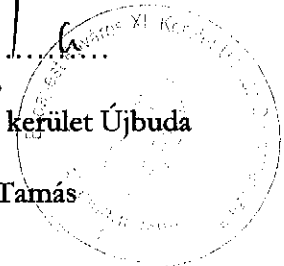


.....BIAL CSABA.....
igazgató
Józsefvárosi Közterület-felügyelet
Szolgáltató

Budapest, 2013. július 01

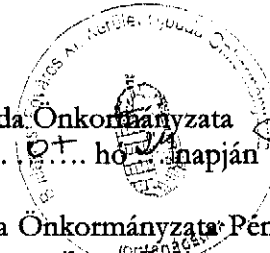
.....

Megrendelő
Budapest Főváros XI. kerület Újbuda
Önkormányzata
képv: Dr. Hoffmann Tamás
polgármester



Ellenjegyzések:

Alulírott dr. Horti István, mint Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának jegyzője jelen okiratot ellenjegyzem 2013. hó napján



Alulírott Soltész Erika, mint Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságának igazgatója jelen szerződést pénzügyileg ellenjegyzem 2013. hó napján

2013 JÚL 23.

.....

.....

Alapdokumentumok:

1. sz. alapdokumentum: ajánlattételi felhívás
2. sz. alapdokumentum: ajánlattételi dokumentáció
3. sz. alapdokumentum: ajánlat
4. sz. alapdokumentum: tárgyalási jegyzőkönyv(ek)

Melléletek:

- 1.sz. melléklet – XI. kerületi parkolási övezet határai és parkolóhelyek száma
- 2.sz. melléklet – front office munkafolyamatok leírása