

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely közbeszerzési eljárás során létrejött

egyrésztől **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) képviseli **dr. Hoffmann Tamás polgármester**, mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),
 másrésztől a cégnév: **Archi-kon Építészeti Tervező-Szervező Kft.** (székhely: 1113 Budapest, Csetneki u. 11.) képviseli: **Nagy Csaba ügyvezető**, cégbejegyzési sz.: 01-09-062038, KSH sz: 10246595-7111-113-01, mint Tervező (a továbbiakban: Vállalkozó) mindketten együtt Szerződő Felek (a továbbiakban: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megrendelő, mint Ajánlatkérő a Kbt. 122.§ (7) a) szerinti közbeszerzési eljárást indított „Budapest Főváros XI. kerület Újbuda közigazgatási területén található ingatlanok fejlesztéséhez szükséges tervezési feladatok elvégzése” tárgyában.

A közbeszerzési eljárás eredményeként Vállalkozó került nyertes ajánlattevőként kihirdetése a 2013. 07.22. napján megküldött, az eljárás eredményéről szóló összegezés tanúsága szerint.

A közbeszerzési eljárás dokumentumai, melyek a szerződés alapdokumentumait képezik, a teljesítés során megfelelően irányadóak.

1. A szerződés tárgya

„1118 Budapest, Gazdagréti tér 2/a. Hrsz.: 1782/34. alatti ingatlanon meglévő **Gazdagréti Szivárvány Óvoda 4 csoportszobás (80 fős) férőhelybővítéséhez és a meglévő épület felújításához szükséges engedélyezési és tender tervdokumentációk elkészítése, a meglévő tanulmánytervek alapján**”, az Ajánlattételi Felhívásban és az Ajánlattételi Dokumentációban, annak mellékleteiben, valamint a kiegészítő tájékoztatás során kapott válaszokban meghatározott követelményekben, továbbá a közbeszerzési eljárás során elfogadott Vállalkozói Ajánlatban és a tárgyalási jegyzőkönyvben oszthatatlan szolgáltatásként meghatározott tartalom szerinti munka elvégzése.

Vállalkozó feladatát képezi az Ajánlattételi Dokumentációban, illetve a jelen szerződés 5. pontja szerint meghatározottak.

2. Vállalkozási díj

2.1. Szerződő Felek a szerződésben rögzített tervezési feladatok ellenértékéért a közbeszerzési eljárásban elfogadott vállalkozási díjat nettó **15.100.000,-Ft + ÁFA**, azaz, **tizenötmillió-egyszázezer forint + ÁFA**, a tervezési feladatok befejezési határidejére prognosztizált átalányárban határozzák meg.

Az ÁFA a teljesítéskor irányadó ÁFA törvény rendelkezései szerint kerül megfizetésre.

A kifizetés során a Kbt. 130. § (1), (3) - (6) bekezdése és az Art. 36/A. § irányadó.

2.2. Az átalányár fedezetet nyújt mindazon elvégzendő munkákra, melyek a szerződés tárgyát képezik. Az átalányár tartalmazza a tárgyi beruházáshoz szükséges tervezési feladatok, valamint a szükséges felmérések, feltárások elvégzését, a mindenkor érvényben lévő jogszabályoknak, szakmai szabványoknak megfelelően. Többletmunka elszámolására Vállalkozó nem jogosult. A pótmunka csak a Kbt. 303. § figyelembevételével történő szerződés módosítás alapján végezhető.

3. A szerződés határidői

E szerződés szerinti tervezési feladat, az egyes tervdokumentációk teljes, hibátlan és hiánymentes átadás-átvételével teljesül, az alábbiak szerint:

- 3.1. Az engedélyezési tervdokumentáció Megrendelő részére történő átadási határideje, a **tervezési szerződés mindkét fél aláírását követően, az engedélyezési tervek elkészítésének megindításáról szóló megrendelői írásos értesítéstől számított 60 nap.**
- 3.2. A tender tervdokumentáció a Megrendelő részére történő átadási határideje, **az építési engedélyezési tervek leszállítását követően, a tender tervek elkészítésének megindításáról szóló megrendelői írásos értesítéstől számított 45 nap, de legkésőbb az építési engedély határozat kiadásától számított 30 nap.**
- 3.3. Megrendelő előteljesítést a tervek átadására vonatkozóan csak előzetes egyetértése esetén fogad el, összhangban az Ajánlatban vállaltaknak megfelelően.

4. A teljesítés helye

A teljesítés közvetlen kézbesítéssel a Budapest Főváros XI. ker. Újbuda Önkormányzata Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Igazgatósága (1113 Budapest, Zombolyai u. 5.) II. emelet 202. szobájában történik. A felek a postai feladást kizárják.

5. A szerződés teljesítése

A tervezési feladat akkor tekinthető teljesítettnek, ha az ebben a pontban foglaltak együttesen fennállnak:

- 5.1. A Vállalkozó egyrészt a komplett engedélyezési tervdokumentáció (Geodéziai felmérés; Meglévő állapotot rögzítő tervdokumentáció; Szakági műszaki leírások; Látványterv; Tervezői költségbecslés) elkészítésével és annak Megrendelő részére történő átadásával teljesít.
- 5.2. A Vállalkozó másrészt a komplett tender tervdokumentáció (Szakági tender tervdokumentációk és műszaki leírások; Konzignációs tervek; Tételes költségvetés kiírások) elkészítésével és annak Megrendelő részére történő átadásával teljesít.
- 5.3. A Vállalkozó által összeállított tender tervdokumentációknak alkalmasnak kell lennie a Megrendelő, vagy megbízottja által lebonyolításra kerülő, a tárgyi munkálatok kivitelezőjének kiválasztására irányuló Közbeszerzési Ajánlatkéréshez. A 306/2011. (XII.23) Korm. rendeletnek megfelelően, a tervdokumentációnak tartalmaznia kell az ajánlatkéréshez és a munkálatok megvalósításához szükséges összes olyan információt, amely a közbeszerzési ajánlattételhez szükséges.
- 5.4. Amennyiben az engedélyezési vagy tender tervdokumentáció elkészítéséhez szükséges a közműszolgáltatói hozzájárulások beszerzése, illetve a szakhatósági egyeztetések (pl. ÁNTSZ, Katasztrófavédelem, Víz- és Csatornázási Művek, ELMŰ, FÖTÁV, Közép-Duna-Völgyi Környezetvédelmi és Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség, stb) lefolytatása, a vonatkozó egyeztetéseket Vállalkozó köteles elvégezni. A szakhatósági hozzájárulások beszerzése az engedélyezési eljárás keretében történik meg. A közműengedélyeket a közműszolgáltatók kiviteli tervek, megkötött közműszerződések és esetlegesen kirótt közműfejlesztési hozzájárulások befizetésének igazolása alapján adják ki.
- 5.5. A tender tervdokumentáció elkészítéséhez esetlegesen szükséges feltérési feladatok elvégzése a Vállalkozó feladatát képzik, előzetes egyeztetés alapján.
- 5.6. Az engedélyezési tervdokumentáció elkészítéséhez szükséges tulajdoni lapok és hivatalos helyszínrajzok beszerzése a Vállalkozó szerződés szerinti feladatát képezik, a földhivatali illetékek, díjak megfizetésével.
- 5.7. Vállalkozó a szerződés szerinti feladat részeként 2-2 alkalommal tervismerttetést, tervegyeztetést köteles tartani - még a tervek leszállítása előtt - a Megrendelő számára.

- 5.8. Megrendelő az engedélyezési és tender tervdokumentációk átvételétől számított 7 (hét) napon belül az egyes tervdokumentációkat jogosult felülvizsgálni. Amennyiben Megrendelő az engedélyezési vagy tender terv hibája, hiányossága miatt azok javítását kéri, azt a Vállalkozó köteles 7 (hét) munkanapon belül díjmentesen elvégezni. A vállalkozói rész-, és végszámla beadására, a Megrendelői felülvizsgálata után megállapított hibák, hiányosságok javítása, pótlása után kiadott Megrendelői teljesítésigazolást követően van lehetőség.
- 5.9. Vállalkozó a terveket az alábbi példányszámban adja át:
- Építési engedélyezési tervdokumentáció (a szakági tervekkel együtt) 3 (három) pld.
 - Tételes árazatlan költségvetési kiírás (digitális, szerkeszthető formában is) 5 (öt) pld.
 - Tervezői árazott költségvetés 2 (kettő) pld.
 - Szakhatósági és közmű egyeztetések jegyzőkönyve, hozzájárulása 5 (öt) pld.
 - Tender tervdokumentáció 5 (öt) pld.
- A felsorolt terveket a Vállalkozó köteles összevontan egy adathordozón a 312/2012. (XI.8.) Korm. rendeletnek megfelelő formátumban és digitális, szerkeszthető formában, 5 (öt) példány CD-n, vagy DVD-n is átadni a Megrendelő részére. Amennyiben a Megrendelő a fenti példányokon felül továbbiakat igényel, úgy azokat külön térítés ellenében kell leszállítani.
- 5.10. A tervezési munkálatokon kívül, a Vállalkozó feladatát képezi a későbbi felújítási, fejlesztési munkálatok Közbeszerzési pályáztatása során megtartott helyszíni bejárásokon felmerült a tervekkel kapcsolatos Ajánlattevői kérdések írásban történő megválaszolása.
- 5.11. A tervezési munkálatokon kívül, a Vállalkozó feladatát képezi (külön megállapodás alapján) a felújítási, fejlesztési munkálatok megvalósításában részvétel, tervezői művezetés keretében.

6. Fizetési feltételek

- 6.1. Vállalkozó épületenként 1 db rész-számla és 1 db végszámla benyújtására jogosult, az ajánlatában becsatolt pénzügyi ütemtervnek megfelelően, az alábbiak szerint:
- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| Tervezői díj összesen: | 19.177.000,- Ft, ebből |
| Engedélyezési tervdokumentáció | 8.724.900,- Ft |
| Tender tervdokumentáció | 10.452.100,- Ft |
- 6.2. Az **1. részszámla** Megrendelői befogadására az engedélyezési tervdokumentáció leadása és annak Megrendelői felülvizsgálata után megállapított hibák, hiányosságok javítása, pótlása után kiadott Megrendelői teljesítésigazolást követően van lehetőség, **a teljes nettó szerződéses ellenérték 50%-a erejéig**. Vállalkozó köteles az építési engedélyezési eljárás során, a saját felelősségi köréből eredően, neki felróhatóan felmerült javításokat, kiegészítéseket plusz tervezési díj igénye nélkül elvégezni.
- 6.3. A végszámla **beadására a tender tervdokumentáció leadása és annak Megrendelői felülvizsgálata után megállapított hibák, hiányosságok javítása, pótlása után kiadott Megrendelői teljesítésigazolást követően van lehetőség**, a szerződés szerinti tervezési díjből fennmaradó 50 %-os mértékében.
- 6.4. Az egyes számlákat a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata (1113 Budapest, Bocskai út 39-41.) nevére és címére kell kiállítani 3 (három) példányban, mellékletként csatolni kell a megrendelő által kiállított teljesítésigazolást, illetve az átadás-átvételi jegyzőkönyvet.
- 6.5. A vállalkozási díj - az igazolt számla ellenértékének - megfizetésére a Kbt. 130. § (1), (3)-(6) bekezdése szerint átutalással kerül sor a Vállalkozó **MKB Bank** pénzügyintézetnél vezetett **10300002-20313490-00003285.** számú számlájára.
- 6.6. Abban az esetben, ha Megrendelő a fizetési kötelezettségének késedelmesen tesz eleget, úgy az esedékes számla alapján számított a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése szerinti

összegének, mint késedelmi kamatnak a megfizetésére köteles.

7. Kötbérek

- 7.1. Amennyiben Vállalkozó a megkötésre kerülő szerződés szerinti bármely feladatával késedelembe esne, a késedelemmel érintett időszak minden napjára a nettó szerződéses ellenérték 0,3%-nak megfelelő mértékű késedelmi kötbért köteles megfizetni. A késedelmi kötbér maximális összege a nettó szerződéses ellenérték 15 %-a, melynek elérésekor Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és kártérítést, illetve a meghiúsulási kötbér megfizetését követelni.
- 7.2. Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 130. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.
- 7.3. Amennyiben a késedelmi kötbér mértéke eléri a nettó szerződéses ellenérték 15%-át, Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és kártérítést követelni.
- 7.4. Hibás teljesítési kötbér: Vállalkozó a teljesítés neki felróható okból bekövetkező hibája esetén a hiba kijavításának napjáig naponta a nettó szerződéses ellenérték 0,3%-nak megfelelő mértékű kötbér megfizetésére köteles.
- 7.5. Amennyiben a hibás teljesítési kötbér mértéke eléri a nettó szerződéses ellenérték 15%-át, Vállalkozó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és kártérítést követelni.
- 7.6. Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a megkötésre kerülő szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróható okból hiúsulna meg, úgy Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó szerződéses ellenérték 20%-a.
- 7.7. Megrendelő a meghiúsulási kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 130. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.
- 7.8. A kötbérek vetítési alapja a szerződéses ellenérték, azaz a tervezési feladat nettó értéke. A kötbér felmerülésekor lejárt pénzkövetelés.
- 7.9. A kötbérek vetítési alapja a szerződéses ellenérték, azaz a tervezési feladat nettó értéke. A kötbér felmerülésekor lejárt pénzkövetelés.

8. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

- 8.1. Ha a szerződéskötést követően – Vállalkozónak felróhatóan – a szerződéskötéskor előre nem látott ok miatt további adatok beszerzése és/vagy jelen szerződés tárgyához tartozó további tervezői feladatok elvégzése válik szükségessé, azt Vállalkozó köteles díjtalanul elvégezni.
- 8.2. Vállalkozónak felróható 20 (húsz) munkanapos késedelmes teljesítés után – térítési kötelezettség nélkül – a Megrendelőt megilleti az elállás joga.
- 8.3. Vállalkozó a tervekért jog- és kellékszavatosságot vállal. Vállalkozó a hibás, vagy hiányos szolgáltatása esetén mind a közvetlen, mind a következményes, felróhatóan okozott károkért teljes felelősséggel tartozik.
- 8.4. A Megrendelő számára rendelkezésre álló térképeket, felméréseket a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja, azonban ezek mérethelyességéért, tartalmának pontosságáért nem vállal felelősséget, az ezek ellenőrzés nélküli felhasználásából adódó tervezési hibákért a Vállalkozónak kell vállalnia a felelősséget.
- 8.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő részére a Vállalkozó kizárólagos felhasználási jogot enged abból a célból, hogy a Megrendelő, vagy a nevében eljáró szervezete (pl. GAMESZ) a Vállalkozó által készített tervek alapján megvalósítsa a szerződés tárgyában nevesített feladatot. A kizárólagos felhasználási jog ellenértékeként fizetendő díjazást a vállalási díj magában foglalja.
- 8.6. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy minden, a jelen szerződés teljesítésében közreműködő személytől a szerzői jogok gyakorlásához szükséges engedélyt megszerzi.

- 8.7. Megrendelő a tervezés során Vállalkozónak a tervezéssel kapcsolatos írásban feltett kérdéseire 3 munkanapon belül teljes körűen, írásban válaszol. A fenti adatszolgáltatások elmaradása vagy késedelmes teljesítése esetén az adott intézményre a 3. pontban meghatározott teljesítési határidőket módosítja a késedelem szerinti naptári napokkal.
- 8.8. A fejlesztési célok tervezésekor alapvető elvárás, hogy a terv minden részletében az MSZ-EN előírásoknak megfeleljen, ezenfelül azonban külön elvárás, hogy tematikus, egyedi a környezetébe és a Gazdagréti tér 2/a. sz. alatti Gazdagréti Szivárvány Óvoda meglévő épületéhez illeszkedő bővítés készüljön.

9. A szerződés megszűnése

- 9.1. Szerződő Felek a szerződést annak teljesítése előtt közös megegyezéssel megszüntethetik.
- 9.2. Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozónak az elállásig végzett munka ellenértékét és a Vállalkozó kárát megtéríteni, kivéve ha az elállásra a 7.2. pontban foglaltak alapján került sor.
- 9.3. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy amennyiben a konzultációk során nem az általa megkívánt szakmai minőség bontakozik ki, a szerződéstől elálljon.
- 9.4. Ha Megrendelő a szerződéstől azért áll el, mert a teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő késéssel, vagy nem megfelelő szakmai minőségben tudja elvégezni, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerinti kártérítésre jogosult.

10. Vegyes rendelkezések

- 10.1 Szerződő Felek kifejezik készségüket, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében szorosan (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek. Ennek érdekében:
- ◆ kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket, stb. amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák,
 - ◆ kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, stb. amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek,
 - ◆ vitás kérdéseiket közvetlenül, tárgyalások útján kísérik meg rendezni, elsősorban helyszíni, vagy központi képviselőik, ennek eredménytelensége esetében pedig azok felettesei útján.
- 10.2. Megrendelő szakmai megbízottja:
- Büki László, a Városüzemeltetési Igazgatóság igazgatója, Tel.: 3724-511.
Megrendelő kapcsolattartói: Alexa Csaba, Somfalvi Tamás, címe: Bp. XI. Zsombolyai u. 5. I/114.; Tel.: 3811-352; Fax: 3724-621.
- 10.3. Vállalkozó teljes jogkörrel rendelkező képviselői:
- Nagy Csaba ügyvezető, Tel/Fax: +36-1-2099376, E-mail: titkarsag@archikon.hu
Pólus Károly ügyvezető, Tel/Fax: +36-1-2099376, E-mail: titkarsag@archikon.hu
- A Szerződő Felek a képviselők megbízását visszavonhatják és új képviselőket bízhatnak meg, ez azonban csak a másik fél tudomásszerzésével válik hatályossá.
- 10.4. Szerződő Felek az egymás rendelkezésére bocsátott adatokat, meglévő terveket, iratokat csak e szerződés céljára használhatják fel.
- 10.5. Szerződő Felek a szerződésből származó, a helyi bíróság hatáskörébe tartozó jogvita esetére kikötik Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

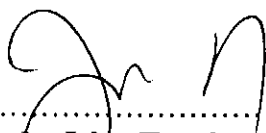
- 10.6. E szerződés elválaszthatatlan részét képezi az Ajánlattételi Felhívás, Ajánlattételi Dokumentáció, valamint a kiegészítő tájékoztatás során kapott válaszokban meghatározott követelmények, továbbá a vállalkozói ajánlat.
- 10.7. A jelen szerződés nem szabályozott kérdéseiben a szerződés alapidokumentumaiban foglaltak, továbbá a Kbt., a Ptk. és a szakmai jogszabályok az irányadóak.
- 10.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az államháztartásról szóló törvény és a végrehajtására kiadott jogszabályok alapján Megrendelő az ott meghatározott szerződéses adatokat nyilvánosságra hozza.
- 10.9. E szerződés a Szerződő Felek aláírásával lép hatályba.

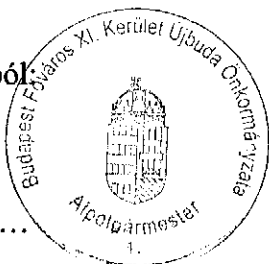
Jelen szerződést felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. Jelen szerződés a felek aláírásával lép hatályba. Jelen szerződés öt eredeti példányban készült, melyből négy példány Megrendelőt, egy példány Vállalkozót illeti.

Budapest, 2013. 10.10.

Budapest, 2013. szeptember 17

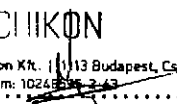
dr. Hoffmann Tamás
polgármester megbízásából:


.....
dr. Jelen Tamás
alpolgármester
Megrendelő



ARCIKON

Archikon Kft. | 113 Budapest, Csetneki u. 11.
Adószám: 10245793-2-03


.....
Nagy Csaba
ügyvezető
Vállalkozó

Ellenjegyezte:


.....
dr. Horti István
jegyző
2013 OKT. 02

Pénzügyileg ellenjegyzem.

2013 -10- 0 1


.....
aláírás

Alapidokumentumok:

1. sz.: ajánlattételi felhívás
- 2.sz.: ajánlattételi dokumentáció
- 3.sz.: ajánlat
- 4.sz.: tárgyalási jegyzőkönyv(ek)