

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata

székhelye: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

képviseli: dr. Hoffmann Tamás polgármester

törzsszáma: 735748

adóigazgatási azonosító száma: 15735746-2-43

bankszámlaszáma: 11784009-155110001

statisztikai számjele: 15735746-8411-321-01

mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ

székhelye: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

képviseli: Laucsek István tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15799658-2-41

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000 00329307 00000000

ÁHT azonosítója: 335262

statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01

mint átvevő (a továbbiakban: KIK)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”. A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a KIK-et jelölte ki.

A köznevelési intézményeket az Nkt. 74.§ (4) bekezdése alapján az Önkormányzat működteti. Az Nkt. 74.§ (6a) bekezdése alapján a működtetés feltételeit a Felek a feladatokhoz igazodó, egyedi szerződésben állapítják meg.

Az Nkt. 76.§ (5) bekezdés b) pontja, valamint köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8.§ (1) bekezdés a) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az állami fenntartású köznevelési intézmények (a továbbiakban: intézmények) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon – ideértve a taneszközöket, továbbá az intézményekben levő eszközöket, felszereléseket –, valamint a 10.§ (1) bekezdése alapján mindazon ingó és ingatlan vagyon, amely az intézmények fenntartói feladatainak ellátását szolgálja, illetve a KIK területi szervének (a továbbiakban: Tankerület) elhelyezéséhez szükséges, a KIK ingyenes használatába kerül.

A Felek a Törvény 13.§ (2) a) pontja alapján 2012. december 13-án átadás-átvételi megállapodást kötöttek, amelyben meghatározták a KIK ingyenes használatába kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek ingyenes használatának és működtetésének részletes szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat használatba adja, a KIK használatba veszi az 1. sz. mellékletben felsorolt intézmények szakmai feladatainak maradéktalan ellátását szolgáló helyiségeket.
2. A KIK az ingatlanra vonatkozó használati jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti.

Felek jogai és kötelezettségei

3. A KIK a használat tárgyát képező vagyonelemeket kizárólag az intézmények feladatainak ellátására, iskolai rendezvények megtartására/a Tankerület feladatainak ellátására, irodai és raktározási célokra a jelen szerződésben szabályozott módon használhatja.

4. Az iskola tantárgy felosztásában meghatározott órakeretek, a Pedagógiai Programban, az intézmények szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, (melyet minden év szeptember 1-jéig megküld), az Önkormányzat a használat tárgyát képező ingatlant, vagy ingatlanrészt – a KIK-kel legalább 15 nappal korábban történt egyeztetést követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények, oktatási- és sport feladatok lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja, azt harmadik személy részére bérbe adhatja.
5. A Felek megállapodnak abban, hogy a KIK a használatba adott ingó vagyont kizárólag az Önkormányzat közigazgatási határain belül használhatja a feladata ellátására. A KIK legalább 15 nappal korábban köteles az Önkormányzatnak bejelenteni, ha az ingó vagyontárgyakat az Önkormányzat közigazgatási területén belül más intézményben kívánja használni.
6. Az Önkormányzat az intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon a szerződés időtartama alatt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg.
7. A KIK a használatába álló ingó és ingatlanvagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja, nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.
8. A KIK biztosítja, hogy az Önkormányzat az ingatlan működtetésével, önkormányzati feladatokkal kapcsolatos hirdetőanyagait az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a KIK által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
9. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a KIK az ingatlanok címét az intézmények, illetve a Tankerület székhelyeként bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntesse.
10. A KIK köteles a használatában álló és a közös használatra szolgáló vagyont, a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület házirendjének, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni.
11. Amennyiben az Önkormányzat tudomására jut, hogy a KIK a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja, a KIK kapcsolattartójához vagy az általa fenntartott intézményhez fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával

kapcsolatos álláspontját írásban az Önkormányzat részére eljuttatni. Amennyiben az Önkormányzat álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik az Önkormányzat a KIK elnökéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében. A nem rendeltetésnek megfelelő használat vagy rongálás folytatódása esetén az Önkormányzat a Ptk. 161.§ (2) bekezdése alapján biztosítékot követelhet a KIK-től.

12. A szerződés időtartama alatt a KIK felelős az ingatlannal kapcsolatos, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
13. A KIK jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, 15 nappal előtte egyeztetetten a működtetővel és megállapodni a költségviselésről. A berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.
14. A KIK az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. A távközlési szolgáltatóval a KIK az Önkormányzattól függetlenül jogosult a saját nevére távközlési vonalat beköttetni és üzemeltetni. Ezekről előzetesen köteles a Használatba adót írásban tájékoztatni.
15. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a KIK tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal. A KIK e vagyontárgyakra biztosítást köthet.
16. A használatba adott vagyont az Önkormányzat működteti.
17. Az Önkormányzat gondoskodik a használatba adott, az intézmény elhelyezését szolgáló ingatlan rendeltetésének megfelelő, a hatályos köznevelési, tűzvédelmi, munkavédelmi és egészségügyi előírások szerint történő üzemeltetéséről, karbantartásáról.
18. Az Önkormányzat köteles gondoskodni a használatba adott ingatlanvagyon állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

19. Az Önkormányzat köteles a működtetéssel kapcsolatos közterheket, költségeket, díjakat viselni, gondoskodni a használatba adott ingatlan vagyónvédelméről.
20. Az Önkormányzat köteles ellátni minden olyan feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az ingatlanban a köznevelési feladatok megfelelő színvonalon, biztonsággal történő ellátásának feltételei biztosítottak legyenek. Ennek keretében gondoskodik az intézmény működéséhez szükséges eszközök, anyagok, áruk, szolgáltatások megrendeléséről, átadás-átvételéről, raktározásáról, pótlásáról.
21. A külön jogszabályban meghatározott eszközök, taneszközök, felszerelések beszerzésének költségét az iskola igazgatójának javaslata alapján a KIK – a költségvetésében erre a célra előirányzott keretösszeg erejéig – finanszírozza. Az e körbe tartozó beszerzések előtt a KIK elnökének előzetes, írásbeli jóváhagyását be kell szerezni.
22. Az Önkormányzat gondoskodik a köznevelési feladat ellátásához szükséges technikai berendezések működtetéséről, a tulajdonában levő taneszközök javításáról, karbantartásáról, beszerzéséről.
23. Az Önkormányzat nem köteles pótolni azt a használatba adott ingó vagyont, amely az Önkormányzatnak fel nem róható ok miatt megsemmisült. Ez a rendelkezés nem vonatkozik arra az esetre, ha vagyonelem vis maior következtében semmisült meg. Amennyiben a megsemmisült vagyonelem helyébe biztosítási összeg lép, akkor a biztosítási összeg erejéig köteles gondoskodni az Önkormányzat a vagyontárgy pótlásáról.
24. A KIK a köznevelési feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A KIK a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Önkormányzatnak.
25. Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan rendeltetésszerű használata érdekében átalakítási munkákat végezhetnek.
26. A KIK az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult az ingyenes használatában álló ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat

megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet végezni. Az ezzel kapcsolatos költségek a KIK-et terhelik.

27. Az átalakítási munkák elvégzését az előzetes egyeztetések és költségkalkulációk kölcsönös elfogadását követően az Önkormányzat koordinálja. Az átalakítási munkálatok költségviselésének arányáról Felek külön megállapodásban rendelkeznek.
28. A KIK az Önkormányzat felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni. KIK az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot, és köteles tenni a veszély elhárítása vagy a kár következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések megtételét.
29. A KIK felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a KIK kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza.
30. Amennyiben a KIK tudomására jut valamely tény, körülmény, adat, amely az ingatlan rendeltetészerű és zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a használatában álló vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, köteles erről haladéktalanul az Önkormányzatot értesíteni. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a KIK köteles viselni.
31. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a KIK működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján az átadott ingó és ingatlanvagyon tekintetében ellenőrzi az önkormányzati vagyon rendeltetészerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

a) a KIK használatában álló ingatlan területére, illetve KIK által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,

b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,

- c) a KIK alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
- d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Működési költségek viselésének szabályai

(ahol közös használat, illetve működtetés van)

- 32. A KIK a 2. számú mellékletben megállapodott költségmegosztás alapján a Tankerület elhelyezését szolgáló helyiségek használatával kapcsolatos közüzemi díjakat és üzemeltetési költségeket fizet az Önkormányzat részére.
- 33. A fizetendő költséget évente február 28-ig, a közüzemi díjak módosulásának KSH által megadott százalékában, a Felek kölcsönös egyeztetése után, az Önkormányzat korrigálhatja.
- 34. Az Önkormányzat a KIK-re jutó költséget utólag a tárgynegyedévet követő hónap tizedik napjáig számlázza, amelyet a KIK a számla kézhezvételét követő 15 banki napon belül köteles az önkormányzat bankszámlájára történő átutalással megfizetni. A fizetés késedelme esetén, a fizetési határnaptól az Önkormányzatot a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.
- 35. A Tankerület által átvett valamennyi intézményt az önkormányzat működteti, azonban ha a megyei szintű, fővárosi szervezet átveszi az érintett intézményeket működtetéssel együtt, akkor a 2013. január 1-jétől az átvétel napjáig keletkezett kiadásokat a KIK részére az önkormányzat leszámllázza, továbbá minden olyan feladat kiadásának összegét megtéríti a KIK, amely a fenntartó központ feladatkörébe tartozik, de a zökkenőmentes átvétel, illetve a 2012/2013-as tanév zavartalan befejezése érdekében az önkormányzat a saját költségvetéséből finanszírozott. Ezeknek az intézményeknek és feladatoknak a körét és a kiadások nagyságát külön szerződésben határozzák meg 2013. április 30-áig.

A szerződés megszűnése

- 36. A szerződést Felek 2013. január 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a használatba adott ingatlanban megszűnik.

37. A KIK a használati joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
38. Amennyiben a KIK az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a KIK-et az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
39. Amennyiben a KIK az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a KIK-nek az ingatlanban lévő vagyontárgyait a KIK költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a KIK költségén gondoskodni.
40. A szerződés megszűnése esetén a KIK cserehelyiségre igényt nem tarthat.

Egyéb rendelkezések

41. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
42. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Újbuda Önkormányzata:

Györffyné Molnár Ilona

Humánszolgálati Igazgatóság igazgatója

Elérhetősége: 06306553022

KIK:

Laucsek István

Tankerületi igazgató

Elérhetősége: 06306265827

43. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra az általános illetékességű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
44. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.

45. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

A szerződés a mellékleteivel együtt érvényes.

Mellékletek: 1. sz.: átadás-átvételre kerülő ingatlanok, helyiségek listája

2. sz.: költségmegosztás

Kelt:

Önkormányzat

KIK

ellenjegyzem:

ellenjegyzem:

Önkormányzat

KIK

Állami önkormányzat	Intézményi ÖM azonosító	Megye	Tanközpont jelszava	Esztendő, szitt	Állami jogúme (ingyenes) használata esetén a használati költségek	Ingyen használati buda önkormányza	Teljesítmény	Helyjelzés	Ingatlan cím	Épületi szám	Állami épületek száma
Újbuda önkormány	38419	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	03071/4	Fogócska u. 4.		1	1
Újbuda önkormány	34984	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	44696	Kecskeméti J. u. 15.		2	2
Újbuda önkormány	34974	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	43166/1	Kiskőrös u. 1		2	1
Újbuda önkormány	34986	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	04914/2	Köbölkút u. 27		1	1
Újbuda önkormány	38419	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	3004	Rázt L. u. 73.		1	1
Újbuda önkormány	200139	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	4158/31	Erdőm u. 4-8. fsz.		1	1
Újbuda önkormány	101796	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	4158/31	Erdőm u. 4-8. I. em.		1	1
Újbuda önkormány	200104	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	4158/31	Erdőm u. 4-8. II. em		1	1
Újbuda önkormány	201263	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	4158/44	Baranyai u. 16-18.		1	1
Újbuda önkormány	34976	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	5043/1, 5043/2	Bartók Béla út 27.		1	1
Újbuda önkormány	34980	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	4479/1, 4488	Bocskai út 47-49.		1	1
Újbuda önkormány	35328	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	6303/10000	3340/14	Bartók Béla út 141.		1	1
Újbuda önkormány	34978	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	3170/17	Bilkszádi út 11-15.		1	1
Újbuda önkormány	34979	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	3261/28	Bilkszádi út 61-63		2	2
Újbuda önkormány	35328	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	3071/5 hrsz	Fogócska u. 6.		2	2
Újbuda önkormány	35328	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	3902/19 hrsz	Keveháza u. 2.		1	1
Újbuda önkormány	38412	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	3170/88 hrsz	Leiningen u. 27-35.		4	4
Újbuda önkormány	34990	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	3885/2 hrsz	Sopron u. 50		2	2
Újbuda önkormány	34994	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	1782/21	Síkh-hegyek u. 13-15		1	1
Újbuda önkormány	34983	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	2337/10 hrsz	Érdi út 2.		2	2
Újbuda önkormány	102796	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	8536/16	Menyecske u. 2.		1	1
Újbuda önkormány	35462	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	809/2	Neszmélyi út 30.		1	1
Újbuda önkormány	34993	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	1918/24	Törökugrató u. 15.		1	1
Újbuda önkormány	34982	Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	2620/5405	4275/9 hrsz	Váll u. 1.		1	1
Újbuda önkormányzata		Budapest	Budapest 11. ker.	tankerület	ingyenes használati buda önkormányza	100%	4491/72	Bocskai út 39-41.		1	1

1. sz. melléklet

Adatok helyi adószáma	Adatok helyi adószáma	Nettó alapértelmezett	Adatok nettó államértelmezett	Elhelyezkedés száma	Adatok országban/országok között elhelyezkedés száma	Elérhető infrastruktúra	Ingatlan állag/állomány felújítás dátuma	Alapítványon fennálló ingatlanok termelési megállító jogvesztésig illetve annak időtartama	Támogatásból történő visszatérítés esélye (előzetes megítélés)	Támogatásból történő visszatérítés esélye
106	90	2187	1895			összkomfort	2012			
115	79	3183	2176			összkomfort	2011			
142	112	6096	5592			összkomfort	2009			
85	64	4165	3325			összkomfort	2012			
55	46	826	630			összkomfort	2012			
19	12	279	263			összkomfort	2012			
25	16	426	395			összkomfort	2012			
26	15	460	384			összkomfort	2012			
173	111	6023	4777			összkomfort	szben felújított/2011			
129	82	3056	2550	514		összkomfort	szben felújított/2011			
140	90	3631	2862	352		összkomfort	szben felújított/2012			
73	65	3494	3258			összkomfort	szben felújított/2010			
64	57	3461	3189			összkomfort	szben felújított/2011			
84	76	3785	3416			összkomfort	szben felújított/2012			
64	53	1639	1448			összkomfort	szben felújított/2011			
64	57	3087	2744			összkomfort	szben felújított/2010			
116	102	5347	4911			összkomfort	szben felújított/2012			
98	81	3478	2921			összkomfort	szben felújított/2011			
154	131	5092	4461			összkomfort	szben felújított/2011			
252	208	5216	4332			összkomfort	szben felújított/2010			
208	163	6155	5348			összkomfort	szben felújított/2010			
84	64	2760	2447			összkomfort	szben felújított/2010			
167	141	5032	4371			összkomfort	szben felújított/2010			
145	123	4352	3803			összkomfort	szben felújított/2010			
	7	2999,57	150,62			összkomfort	2000			

2. sz. melléklet

1113 Budapest, Bocskai út 39-41. szám alatti ingatlan tulajdonosai/használói által
használat hasznos terület szerinti kimutatás

Sor szám	Épület, szint	Tulajdonos/használó szervezet által			Összes terület (m ²)
		XI. Kerület Önkormányza	K.I.K	Közös terület	
1	pince	967.01	53.76	381.63	1,402.40
2	földszint	315.52		338.89	654.41
3	I. emelet	927.40		373.55	1,300.95
4	II. emelet	789.64	96.86	335.52	1,222.02
5	III. emelet				0.00
6	IV. emelet				0.00
7 emelet				0.00
8 emelet				0.00
9	tető				0.00
10	liftek aknáí 1 szintre				0.00
Épület összesen.		2,999.57	150.62	1,429.59	4,579.78

Sor szám	Épület, szint	Tulajdonos/használó szervezet által			Összes fűtött terület (légm ³)
		XI. Kerület Önkormányza	K.I.K	Közös terület	
1	pince	2,530.00	139.00	1,007.00	3,676.00
2	földszint	1,073.00		1,108.00	2,181.00
3	I. emelet	3,289.00		1,431.00	4,720.00

4	II. emelet	2,888.00	354.00	1,152.00	4,394.00
5	III. emelet				0.00
6	IV. emelet				0.00
7 emelet				0.00
8 emelet				0.00
9	tető				0.00
10	liftek aknáí 1 szintre				0.00
Épület összesen		9,780.00	493.00	4,698.00	14,971.00

Létszámarányos költségmegosztás (villany, víz, szennyvíz): 2,2 %

Budapest, 2013. február

..... Klebelsberg Intézményfenntartó Társulás

..... Budapest Főv. XI. Ker. Újbuda Önkormányzata