

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli: dr. Horti István jegyző), mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

Cég neve: Magyar Posta Zrt.
Székhelye: 1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.
Céj.: 01-10-042463
Adószám: 10901232-2-44
Bankszámlaszám: 11991102-02102775-00000000
Képviseli: Ráczné Hegedűs Klára más munkavállaló
Mint Vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**)

között a mai napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő közbeszerzési eljárást folytatott le „Nyomtatványok készítése – 2014 - 2015. évre” elnevezéssel. A közbeszerzési eljárás Ajánlattételi felhívása, a dokumentáció, Valamint Vállalkozó ajánlata jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik. A közbeszerzési eljárás **II. része** tekintetében (**tértivevények**) a Megrendelő mint összességében legelőnyösebb ajánlatot, a Vállalkozó ajánlatát hirdette ki nyertesnek. Erre tekintettel a szerződő felek az alábbi vállalkozási szerződést kötik.
2. Jelen szerződés 2014. február 4. napjától 2015. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra jön létre.
3. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó legyártja és leszállítja a közbeszerzési eljárás tárgyát képező törtivevényeket a dokumentációban részletezett mennyiségben és minőségben **1.164.400,- Ft + ÁFA** keretösszeg erejéig. Az Ajánlattételi felhívás II.2.1) pontja alapján Megrendelő további 1.312.392,-Ft + ÁFA keretösszeg erejéig jogosult további egyedi megrendeléseket adni, mely keretösszeg összesen áll Megrendelő rendelkezésére a tárgyi közbeszerzési eljárásban érintett valamennyi részre (azaz: boríték, törtivevény, csekk, egyéb nyomtatvány) irányuló további megrendelések vonatkozásában.
4. A szállítás a meghatározott mennyiségig a felek által megjelölt Kapcsolattartó személyek egyeztetése alapján, egyedi megrendelői igény szerint, Megrendelő székhelyére történik.
5. Vállalkozó köteles a megrendelt árut ezer darabos kiserelésben, a megrendeléstől számított 3 munkanapon belül, sürgős rendelés esetén 1 munkanapon belül szállítani. Sürgős rendelésnél a megrendelt áru mennyisége nem haladhatja meg a keretmennyiség 15 %-át.



6. Megrendelő kifogástalan teljesítés esetén köteles az árut leszállításkor átvenni. Megrendelő késedelme esetén Vállalkozó jogosult az árut saját raktárába elszállítani és ott a Megrendelő költségére és veszélyére raktározni.
7. Az áru leszállításakor Megrendelő képviselője az árut mennyiségileg és minőségileg ellenőrzi. Az ellenőrzés méréssel, számlálással történik a szállítási dokumentumok alapján. A szállítólevélen Vállalkozó köteles a termék pontos megnevezését, mennyiségét és kiserelését feltüntetni. Az ellenőrzésről és az azt követő átvételről eseti átadás-átvételi jegyzőkönyv készül. A szállítólevél és az átadás-átvételi jegyzőkönyv eltérése esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv az irányadó. A megrendelésben leadottakkal, valamint a dokumentációban foglaltakkal mennyiségileg, vagy minőségileg meg nem egyező teljesítés hibás teljesítésnek minősül azzal, hogy Megrendelő jogosult a mennyiségileg nem megfelelő teljesítést részteljesítésként elfogadni, Vállalkozó pedig köteles a hiányzó mennyiséget 24 órán belül pótolni. Ennek elmaradása esetén a hibás teljesítésre vonatkozó szabályok lesznek az irányadóak.
8. Az áru leszállítását követően észlelt minőségi kifogást, áru sérülését Megrendelő haladéktalanul köteles írásban bejelenteni a Vállalkozónak. Az írásbeli bejelentést Vállalkozó köteles elfogadni, jogosult azt megvizsgálni, és a kifogás elismerése esetén az érintett árut köteles a saját költségére, utánszállítással, 24 órán belül kicserélni.
9. Minőségileg hibás teljesítés esetén Megrendelő az árut nem veszi át. Ebben az esetben az átadás-átvételi jegyzőkönyvön a leszállított áru mennyiségét és minőségét azzal a megjegyzéssel kell rögzíteni, hogy az áru átadására hibás teljesítés miatt nem került sor. A minőségi kifogást a jegyzőkönyvben kifejezetten rögzíteni kell. Vita esetén Vállalkozó jogosult a termék Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség vagy annak megfelelő minőségellenőrzési hatóság általi bevizsgálására, saját költségére és veszélyére.
10. Hibás teljesítés esetén, amennyiben az utánszállítás 24 órán belül sem történik meg, késedelmes teljesítés esetén pedig, amennyiben az utánszállítás Megrendelő által megjelölt időpontja eredménytelenül telik el, illetve azt Vállalkozó visszautasítja, Megrendelő jogosult a nem teljesített árumennyiséget Vállalkozó költségére harmadik személytől beszerezni, vagy a szerződéstől elállni. Megrendelő elállás esetén a nettó ajánlati ár 20 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbért érvényesíthet.
11. Vállalkozó a kifogástalan teljesítésre garanciát vállal. Vállalkozó külön szavatol azért, hogy a jelen szerződés tárgyát képező nyomtatványokat a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban szállítja. Hibás teljesítés esetén 5 %, **késedelmes teljesítés esetén 5 %/nap kötbér** megfizetését vállalja az érintett árumennyiség értékének megfelelően.
12. A Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján számlát bocsát ki, a számlán szereplő ellenszolgáltatás megfizetése a Kbt. 130.§ (1), (5)-(6) szakasz és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) 292/B.§-ban foglaltak alapján a számla benyújtását követő 30 napon belül történik. Megrendelő az ellenszolgáltatás kifizetését átutalással teljesíti a Vállalkozó **Erste Bank Hungary Zrt.** banknál vezetett **11991102-02102775-00000000** számú bankszámlája javára.



13. A felmondás és a rendkívüli felmondás írásban, az indokok feltüntetésével történik. A felmondási idő három hónap, amely a felmondásnak az érintett szerződő fél általi kézhezvételét követő napon kezdődik. A felmondás időtartama alatt a szerződős felek kötelesek jelen szerződés feltételei szerint teljesíteni. A rendkívüli felmondás azonnali hatályú.
14. A rendkívüli felmondásra okot adó körülmény különösen, ha a Vállalkozó a szerződés 10. pontjában foglaltak szerint nem teljesít.
15. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen nyilatkozatához képest adataiban változás következik be, azt írásban haladéktalanul közli Megrendelővel. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
16. A Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
17. A Felek jelen szerződést csak közös megegyezéssel és írásban, kizárólag a közbeszerzési jogszabályokban körülírt feltételek fennállása esetén módosíthatják.
18. A Felek jogvitáikat elsősorban közös megegyezéssel kívánják rendezni. Ennek sikertelensége esetére felek a Megrendelő székhelye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
19. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. Vonatkozó, valamint a Kbt. szabályai az irányadók.

A Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2014. február 4.

.....
 Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai
 Polgármesteri Hivatal
 Jegyzője
 dr. Horti István jegyző
 Megrendelő

.....
 MAGYAR POSTA ZRT.
 Magyar Posta
 Üzleti Értékesítési Igazgatóság
 Vállalkozó

Ellenjegyzem:

.....
 Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata
 Intézményvezetője
 Szignálom

Pénzügyileg ellenjegyzem.
 2014 -02- 1 1

 aláírás

Pénzügyi és Adó Osztály
 Szignálom

JOGI IGAZGATÓSÁG
 SZIGNÁLOM

1. The first part of the document is a

2. The second part is a

3. The third part is a

4. The fourth part is a