

## Szállítási szerződés

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli: dr. Hórti István jegyző), mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

Cég neve: Woss Kft.  
Székhelye: 1141 Budapest, Fogarasi út 98.  
Cégl.: 01-09-368440  
Adószám: 12021927-2-42  
Bankszámlaszám: 11702036-20618128  
Képviseli: Czigány József  
mint Vállalkozó (továbbiakban: **Szállító**)

között a mai napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő közbeszerzési eljárást folytatott le „Nyomtató- és fénymásoló patron beszerzése a 2014 – 2015. évre” elnevezéssel. A közbeszerzési eljárás Ajánlattételi felhívása, a dokumentáció, Valamint Vállalkozó ajánlata jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik. A közbeszerzési eljárásban a Megrendelő mint összességében legelőnyösebb ajánlatot, a Szállító ajánlatát hirdette ki nyertesnek. Erre tekintettel a szerződő felek az alábbi Szállítási szerződést kötik.
2. Jelen szerződés 2014. február 4. napjától 2015. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra jön létre.
3. Megrendelő megrendeli, Szállító leszállítja a közbeszerzési eljárás tárgyát képező nyomtató és fénymásoló festékeket, egyéb kellékeket a dokumentációban részletezett mennyiségben és minőségben **11.610.062,- Ft + ÁFA** keretösszeg erejéig. Az Ajánlattételi felhívás II.2.1 pontja alapján Megrendelő további 2.322.012,-Ft + ÁFA keretösszeg erejéig jogosult további egyedi, a közbeszerzés tárgyának megfelelő megrendeléseket adni.
4. A szállítás a meghatározott mennyiségig a felek által megjelölt Kapcsolattartó személyek egyeztetése alapján, egyedi megrendelői igény szerint, Megrendelő székhelyére történik, azonban Megrendelő nem köteles a teljes keretmennyiséget megrendelni.
5. Szállító köteles a megrendelt árut a megrendelést követő második munkanap azonos időpontjáig szállítani.
6. Megrendelő kifogástalan teljesítés esetén köteles az árut leszállításkor átvenni. Megrendelő késedelme esetén Szállító jogosult az árut saját raktárába elszállítani és ott a Megrendelő költségére és veszélyére raktározni.


7. Az áru leszállításakor Megrendelő képviselője az árut mennyiségileg és minőségileg ellenőrzi. Az ellenőrzés méréssel, számlálással történik a szállítási dokumentumok alapján. A szállítólevélen Szállító köteles a termék pontos megnevezését, mennyiségét és kiszerezését feltüntetni. Az ellenőrzésről és az azt követő átvételről eseti átadás-átvételi jegyzőkönyv készül. A szállítólevél és az átadás-átvételi jegyzőkönyv eltérése esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv az irányadó. A megrendelésben leadottakkal, valamint a dokumentációban foglaltakkal mennyiségileg, vagy minőségileg meg nem egyező teljesítés hibás teljesítésnek minősül azzal, hogy Megrendelő jogosult a mennyiségileg nem megfelelő teljesítést részteljesítésként elfogadni, Szállító pedig köteles a hiányzó mennyiséget 24 órán belül pótolni. Ennek elmaradása esetén a hibás teljesítésre vonatkozó szabályok lesznek az irányadóak.
8. Az áru leszállítását követően észlelt minőségi kifogást, az áru sérülését Megrendelő haladéktalanul köteles írásban bejelenteni a Szállítónak. Az írásbeli bejelentést Szállító köteles elfogadni, jogosult azt megvizsgálni, és a kifogás elismerése esetén az érintett árut köteles a saját költségére, utánszállítással, 24 órán belül kicserélni.
9. Minőségileg hibás teljesítés esetén Megrendelő az árut nem veszi át. Ebben az esetben az átadás-átvételi jegyzőkönyvön a leszállított áru mennyiségét és minőségét azzal a megjegyzéssel kell rögzíteni, hogy az áru átadására hibás teljesítés miatt nem került sor. A minőségi kifogást a jegyzőkönyvben kifejezetten rögzíteni kell. Vita esetén Szállító jogosult a termék Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség vagy annak megfelelő minőségellenőrzési hatóság általi bevizsgáltatására, saját költségére és veszélyére.
10. Hibás teljesítés esetén, amennyiben az utánszállítás 24 órán belül sem történik meg, késedelmes teljesítés esetén pedig, amennyiben az utánszállítás Megrendelő által megjelölt időpontja eredménytelenül telik el, illetve azt Szállító visszautasítja, Megrendelő jogosult a nem teljesített árumennyiséget Szállító költségére harmadik személytől beszerezni, vagy a szerződést rendkívüli felmondással felmondani.
11. Szállító a kifogástalan teljesítésért kellékszavatossággal tartozik. Szállító külön szavatol azért, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termékeket a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban szállítja. Hibás teljesítés esetén 5 %, **késedelmes teljesítés esetén 15 %/nap kötbér** megfizetését vállalja az érintett árumennyiség értékének megfelelően. Amennyiben Szállító meg sem kezdi a szerződés teljesítését, Megrendelő elállhat a szerződéstől és a nettó ajánlati ár 20 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbért érvényesíthet.
12. A Szállító az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján számlát bocsát ki, a számlán szereplő ellenszolgáltatás megfizetése a Kbt. 130.§ (1), (5)-(6) szakasz és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) 292/B.§-ban foglaltak alapján a számla benyújtását követő 30 napon belül történik. Megrendelő az ellenszolgáltatás kifizetését átutalással teljesíti a Szállító **OTP Bank Nyrt.** banknál vezetett **11702036-20618128** számú bankszámlája javára.
13. A rendkívüli felmondás írásban, az indokok feltüntetésével történik. A rendkívüli felmondás azonnali hatályú.

14. A rendkívüli felmondásra okot adó körülmény különösen, ha a Szállító a szerződés 10. pontjában foglaltak szerint nem teljesít, vagy Szállító a szerződéses kötelezettségeinek egyéb módon nem tesz eleget.
15. Szállító kötelezettséget vállal, hogy a kiürült festékkazettákat havi rendszerességgel elszállítja, és a szakszerű megsemmisítéséről, vagy környezetbarát felhasználásáról gondoskodik.
16. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen nyilatkozatához képest adataiban változás következik be, azt írásban haladéktalanul közli Megrendelővel. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
17. A Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
18. A Felek jelen szerződést csak közös megegyezéssel és írásban, kizárólag a közbeszerzési jogszabályokban körülírt feltételek fennállása esetén módosíthatják.
19. A Felek jogvitáikat elsősorban közös megegyezéssel kívánják rendezni. Ennek sikertelensége esetére felek a Megrendelő székhelye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
20. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó, valamint a Kbt. szabályai az irányadók.

A Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

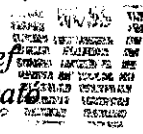
Budapest, 2014. február 4.

.....  
 Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai  
 Polgármesteri Hivatal  
 dr. Horti István jegyző  
**Megrendelő**



.....  
 Czigány József

**Woss Kft.**  
 Czigány József  
 ügyvezető igazgató  
**Szállító**



1141 Bp., Fogarasi út 98.  
 1445 Bp., Pf. 291  
 Tel.: 266-08-95, 338-3547  
 Adószám: 12021927-2-42  
 Fax: 479-06-58

Ellenjegyzem:  
 2014 FEBR 10  
 Pénzügyileg ellenjegyzem.  
 2014 -02- 0 5  
 aláírás

