

Szállítási szerződés

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., képviseli: Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna jegyző), mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

Cég neve: PBS Hungária Kft.
Székhelye: 1116 Budapest, Építész u. 8-12.
Cégj.: 01-09-941065
Adószám: 11139014-2-43
Bankszámlaszám: 10800007-30000000-13285004
Képviseli: meghatalmazott Bozó István
Mint Szállító (továbbiakban: **Szállító**)

között a mai napon az alábbi feltételekkel.

1. A szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő pályáztatási eljárást folytatott le „*Budapest Főváros XI. kerület Újbudai Polgármesteri Hivatal részére papír- és irodaszer beszerzése 2021. évre*” elnevezéssel. A pályáztatási eljárás Pályázati felhívás és dokumentációja, valamint Szállító pályázata jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik. A pályáztatási eljárás **I. része** tekintetében (**fénymásolópapír**) a Megrendelő, mint legalacsonyabb összegű nettó ellenszolgáltatás tartalmazó pályázatot, a Szállító pályázatát hirdette ki nyertesnek. Erre tekintettel a szerződő felek az alábbi Szállítási szerződést kötik.
2. Jelen szerződés a mindkét fél általi aláírása napjától, de leghamarabb 2021. március 15. napjától 2022. február 28. napjáig tartó határozott időtartamra jön létre.
3. **Megrendelő megrendeli, Szállító leszállítja a pályáztatási eljárás tárgyát képező papírárut a dokumentációban részletezett mennyiségben és minőségben 5 079 100 Ft + ÁFA keretösszeg erejéig.**
4. Szállító felelősséget vállal, hogy az általa megajánlott A/4 80 g/m² fehér fénymásoló papír az MSZ EN ISO 9706 szabványnak megfelel.
5. A szállítás a meghatározott mennyiségig a felek által megjelölt Kapcsolattartó személyek egyeztetése alapján, egyedi megrendelői igény szerint, Megrendelő székhelyére történik.
6. Kapcsolattartó személy(ek) és a teljesítés igazolására jogosult a Megrendelő részéről:
Név: Fölker Elemér a Központi Iktató referense
Telefonszám: +36-1/3724-681;
E-mail: folker.elemer@ujbuda.hu

Kapcsolattartó személy(ek) Szállító részéről

Név: Várkonyi Edit

Telefonszám: 20/914-2224

E-mail: edit.varkonyi@pbs.hu

7. Szállító köteles a megrendelt árut legkésőbb a megrendelést követő 3 (három) munkanapon belül szállítani.
8. Megrendelő kifogástalan teljesítés esetén köteles az árut leszállításkor átvenni. Megrendelő késedelme esetén Szállító jogosult az árut saját raktárába elszállítani és ott a Megrendelő költségére és veszélyére raktározni.
9. Az áru leszállításakor Megrendelő képviselője az árut mennyiségileg és minőségileg ellenőrzi. Az ellenőrzés méréssel, számlálással történik a szállítási dokumentumok alapján. A szállítólevélen Szállító köteles a termék pontos megnevezését, mennyiségét és kiszerezését feltüntetni. Az ellenőrzésről és az azt követő átvételről eseti átadás-átvételi jegyzőkönyv készül. A szállítólevél és az átadás-átvételi jegyzőkönyv eltérése esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv az irányadó. A megrendelésben leadottakkal, valamint a dokumentációban foglaltakkal mennyiségileg, vagy minőségileg meg nem egyező teljesítés hibás teljesítésnek minősül azzal, hogy Megrendelő jogosult a mennyiségileg nem megfelelő teljesítést részteljesítésként elfogadni, Szállító pedig köteles a hiányzó mennyiséget 2 munkanapon belül pótolni. Ennek elmaradása esetén a hibás teljesítésre vonatkozó szabályok lesznek az irányadóak.
10. Az áru leszállítását követően észlelt minőségi kifogást, áru sérülését Megrendelő haladéktalanul köteles írásban bejelenteni a Szállítónak. Az írásbeli bejelentést Szállító köteles elfogadni, jogosult azt megvizsgálni, és a kifogás elismerése esetén az érintett árut köteles a saját költségére, utánszállítással, 2 munkanapon belül kicserélni.
11. Minőségileg hibás teljesítés esetén Megrendelő az árut nem veszi át. Ebben az esetben az átadás-átvételi jegyzőkönyvön a leszállított áru mennyiségét és minőségét azzal a megjegyzéssel kell rögzíteni, hogy az áru átadására hibás teljesítés miatt nem került sor. A minőségi kifogást a jegyzőkönyvben kifejezetten rögzíteni kell. Vita esetén Szállító jogosult a termék Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság vagy annak megfelelő minőségellenőrzési hatóság általi bevizsgálására, saját költségére és veszélyére.
12. Hibás teljesítés esetén, amennyiben az utánszállításra megadott 2 munkanapot követően a teljesítés 5 munkanapon belül sem történik meg, Szállító hibásteljesítési kötbért köteles fizetni. A hibás teljesítési kötbér napi mértéke a hibás teljesítéssel érintett megrendelés nettó értékének 5 %-a. Megrendelő a hibás teljesítési kötbér összegét jogosult a Szállító esedékes számlájába beszámítani. A hibás teljesítési kötbér összege a hibamentes utánszállításra rendelkezésre álló idő (2 munkanap) eredménytelen elteltét követően esedékes. Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és a meghiúsulási kötbér összegét követelni, amennyiben az eseti megrendelés vonatkozásában a hibás teljesítési kötbérrel érintett időtartam eléri az 5 munkanapot.
13. Késedelmes teljesítés esetén pedig, amennyiben a késedelem mértéke eléri az 5 munkanapot, Megrendelő jogosult a nem teljesített árumennyiséget Szállító költségére harmadik személytől beszerezni, valamint a Szállító késedelmes teljesítésének esetére késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér napi mértéke a késedelemmel érintett

megrendelés nettó értékének 5 %-a. Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Szállító esedékes számlájába beszámítani. A késedelmi kötbér összege a késedelembe esés időpontjától kezdődően esedékes. Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és a meghiúsulási kötbér összegét követelni, amennyiben az eseti megrendelés vonatkozásában a késedelem időtartama eléri az 5 munkanapot.

14. Szállító a kifogástalan teljesítésre garanciát vállal. Szállító külön szavatol azért, hogy a jelen szerződés tárgyát képező papírárut a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban szállítja. Amennyiben a szerződés a Szállítónak felróható okból hiúsul meg, Megrendelő a Szállítótól a szerződés nettó értéke 20 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér megfizetését követelheti, csökkentve az adott esetben már érvényesített késedelmi és/vagy hibás teljesítési kötbér mértékével. A meghiúsulási kötbér összege a szerződés meghiúsulásának időpontjától kezdődően esedékes.
15. A Szállító az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján számlát bocsát ki, Megrendelő az ellenszolgáltatás kifizetését a számla kézhezvételét követő 30 napon belül átutalással teljesíti a Szállító Citibank Europe plc Magyarországi Fióktelepe banknál vezetett 10800007-30000000-13285004 számú bankszámlája javára.
16. A rendkívüli felmondás írásban, az indokok feltüntetésével történik. A rendkívüli felmondás azonnali hatályú.
17. A rendkívüli felmondásra okot adó körülmény különösen, ha a Szállító a szerződés 12. pontjában foglaltak szerint nem teljesít, vagy a Szállító a szerződés kötelezettségeinek egyéb módon nem tesz eleget.
18. A Felek jelen szerződést csak közös megegyezéssel és írásban módosíthatják.
19. A Felek jogvitáikat elsősorban közös megegyezéssel kívánják rendezni. Ennek sikertelensége esetére felek a Megrendelő székhelye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
20. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadók.

A Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2021.

Budapest Főváros XI. Kerület Újbudai
Polgármesteri Hivatal

Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna jegyző

Megrendelő

2021 APR. 01



PBS Hungária Kft.

Bozó István kereskedelmi igazgató

Szállító



Ellenjegyzem:

Ellenjegyzem.

Ellenjegyzem:



2021 MARCH 31

alíírás