

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Lakhatási támogatás igénylésére az Újbuda Önkormányzata irányítása alá tartozó és fenntartásában működő költségvetési szerveknél foglalkoztatott dolgozók, illetve az egészségügyi alapellátást, szakellátást ellátó, az Önkormányzattal jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltatóknál foglalkoztatottak, a háziorvosi szolgáltató, valamint a háziorvosi szolgáltató alkalmazottainak számára kiírt felhíváshoz kapcsolódó adatkezelésekről

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat/Adatkezelő) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR/Rendelet) előírásai szerint ezúton tájékoztatja Önt, mint érintettet jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről.

1. Az Adatkezelő pontos megnevezése, elérhetőségei:

Adatkezelő neve:	Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata
Székhely:	1113 Budapest, Bocskai út 39-41.
képviselő:	dr. László Imre, polgármester
honlap:	www.ujbuda.hu
telefonszám:	+361- 372-4500
adatvédelmi tisztviselő e-mail címe:	gdpr@ujbuda.hu

2. Az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok

- az Európai Parlament és Tanács 2016/679. rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- Alaptörvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban, mint Info tv.)
- az Önkormányzat fenntartásában működő intézményekben és az Önkormányzat egészségügyi feladatát ellátó egészségügyi szolgáltatóknál dolgozók számára biztosított juttatásokról szóló 3/2022 (I.25.) XI. ÖK rendelet

3. Az adatkezelés céljai:

- (1) Az Újbudai Lakhatási Támogatásra kérelmet benyújtók részére lakhatási támogatás fizetéséről szóló javaslat megtétele.
- (2) A lakhatási támogatásra javasolt személyek által benyújtott kérelmek Szociális és Egészségügyi Bizottság általi véleményezése.
- (3) A véleményező Szociális és Egészségügyi Bizottság javaslatai alapján a Polgármester részére előterjesztés készítése.
- (4) A polgármesteri döntés meghozatala, szerződés megkötése.
- (5) A lakhatási támogatás kifizetése.
- (6) A lakhatási támogatásban részesítettek nyilvántartása.

4. Az adatkezelés jogalapja:

Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján.

5. A kezelt adatok köre:

- a) Az Újbuda Lakhatási Támogatás felhíváson résztvevő kérelmezők beazonosításához szükséges adatok: kérelmező neve, születési ideje, születési helye, anyja neve, állampolgársága.
- b) A kérelmezővel történő kapcsolattartására vonatkozó adatok: a pályázó telefonszáma és e-mail címe.
- c) A kérelem elbírálásához szükséges adatok: a felhívási feltételek elfogadásáról és az adatok hitelességéről szóló nyilatkozata.
- d) A kérelem elbíráláshoz szükséges az alábbiakat csatolni:
 1. A kérelmező és a vele együtt lakó személyek jövedelemigazolását,
 - a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről,
 - b) nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap jövedelméről.
 2. Igazolás családi pótlék igénybevételéről.
 3. Igazolás gyermektartásdíj igénybevételéről.
 4. 16 éven felüli gyermek részéről iskolalátogatási igazolás, vagy hallgatói jogviszony igazolás.
 5. A lakás-, illetve albérleti szerződés.
 6. Munkáltatói igazolás.
- e) A lakhatási támogatásban részesített kérelmezők számára megítélt támogatás folyósításához szükséges adatok: az adóazonosító jel, a TAJ szám, a bankszámlaszám, számlavezető bank neve. A szerződéskötéskor a támogatásban részesülőnek szükséges bemutatnia a személyazonosító igazolványát és a lakcímet igazoló hatósági igazolványát (lakcímkártya).
- f) A kérelmezők nyilvántartása tartalmazza: a kérelmező nevét, lakcímét, a Szociális és Egészségügyi Bizottság határozatának számát, a kapcsolattartási adatokat (telefonszám, e-mail cím), a támogatás odaítéléséről szóló döntés időpontját.

6. Az adatkezelésbe bevont adatfeldolgozók és az adatfeldolgozási művelet megjelölése:

A feladatok ellátására az Adatkezelő szerződés alapján igénybe vesz adatfeldolgozókat feladatai ellátása és annak technikai támogatása érdekében. Az adatfeldolgozók adatokhoz való hozzáférhetősége korlátozott és ellenőrzött. Az adatfeldolgozás informatikai rendszerrel történik.

Technikai adatfeldolgozó: az Önkormányzat informatikai feladatokat ellátó megbízottja, továbbá az utalási rendszert szolgáltató.

7. Az adatkezelés során az adat az alábbi harmadik személyek részére, a megjelölt jogalappal kerül továbbításra:

Az Adatkezelő az adatokat harmadik fél részére kizárólag jogszabály kötelezése alapján továbbít.

8. A személyes adatok tárolásának időtartama:

Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet az irányadó a tárolási határidő vonatkozásában.

A felhívásban résztvevő kérelmezőkről vezetett nyilvántartás adatainak a tárolása:

- a támogatásban nem részesített kérelmezők esetében a döntés meghozatalát követően törlésre kerül.
- a támogatásban részesített kérelmezők esetében a döntés meghozatalát követően 10 év elteltével törlésre kerül.

Az Adatkezelő a nyújtott támogatás utalásához kapcsolódó adatokat a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján 8 évig őrzi meg.

A nem selejtezhető dokumentumokon kívül az érintett szervezeti egység által kifejezetten a támogatás, nyújtásához szükséges mértékben kezelt elérhetőségi (telefonszám) adatot az ösztöndíj megítéléséhez kapcsolódó eljárás befejezéséig (nyilvántartásba történő bevezetés) kezeli.

9. Automatizált döntéshozatal ténye:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

10. Az adatkezelés folyamatának leírása:

Az Adatkezelő az Újbudai Lakhatási Támogatást az Újbuda Önkormányzata irányítása alá tartozó és fenntartásában működő költségvetési szerveknél foglalkoztatott dolgozók, illetve az egészségügyi alapellátást, szakellátást ellátó, az Önkormányzattal jogviszonyban lévő egészségügyi szolgáltatóknál foglalkoztatottak, a háziorvosi szolgáltató, valamint a háziorvosi szolgáltató alkalmazottainak számára biztosítja.

A kiírt felhívás mellékletét képező pályázati adatlappal tudnak a kérelmezők kérelmet benyújtani. A felhívás részét képezi a kapcsolattartási adat. Szükséges továbbá benyújtani a felhívási feltételek elfogadásáról és az adatok hitelességéről szóló nyilatkozatot.

A beérkező kérelmeket a Szociális és Egészségügyi Bizottság bírálja el, majd terjeszti fel döntésre a Polgármester elé. A döntés meghozatalát követően Adatkezelő minden kérelmezőt értesít és a támogatásban részesített kérelmezőkkel szerződést köt.

A támogatásban részesített kérelmezők szerződéskötéskor kötelesek bemutatni a személyazonosító igazolványukat, a lakcímet igazoló hatósági igazolványukat (lakcímkártya).

A támogatás folyósításához az adóazonosító jel, a TAJ szám, a bankszámlaszám és a számlavezető bank nevének megadása szükséges.

11. Az érintett joggyakorlásra vonatkozó szabályok:

Az Adatkezelő tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezelési folyamat tekintetében:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatai törlését, amennyiben a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében foglalt valamely feltétel fennáll,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen: Ön jogosult arra, hogy a jogos érdeken, közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés ellen tiltakozzon. Amennyiben az adatok kezelése ellen tiltakozik, úgy az adatot az Adatkezelő nem kezeli tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak,
- jogorvoslattal élhet.

12. Jogorvoslati lehetőségek

Amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatban panaszt kíván tenni, célszerű azt elsőként az adatvédelmi tisztviselő 1. pontban megadott elérhetőségére megküldeni, melyet – annak beérkezését követően – haladéktalanul, de legkésőbb 1 hónapon belül megvizsgál, és a panaszost a vizsgálat eredményéről tájékoztatja.

Jogellenes adatkezelés esetén:

- a) **panaszt nyújthat be** a *Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz*, ha véleménye szerint a személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be.
(Panasz benyújtásának helye: NAIH, 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11; 1363 Budapest, Pf.:9., +36 1 391-1400; www.naih.hu)
- b) **bírósághoz fordulhat**, ha véleménye szerint az Adatkezelő a személyes adatokat nem a Rendelet szabályainak megfelelően kezelte, és ebből kifolyólag az érintett jogai sérültek.
(A pert az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt lehet megindítani.)
- c) ha az adatkezelő az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok megsértésével kárt okoz, köteles azt megtéríteni (**kártérítéshez való jog**).
- d) amennyiben az érintett személyiségi joga is sérül, **sérelemdíjra jogosult**.

13. Egyéb információk

Jelen tájékoztatóban nem szabályozott kérdésekben a Rendelet szabályai az irányadók.

Hatályos: 2024. február